

Technische Service Coördinator

Over JansZon

JansZon is gespecialiseerd in het ontwerpen, implementeren en onderhouden van innovatieve energieoplossingen voor vastgoed. Met meer dan 800 installaties verspreid over heel Nederland, maken wij dagelijks het verschil in de transitie naar duurzame energie. Ons team bestaat uit gedreven professionals die zich inzetten voor een groenere toekomst.

De functie

Als **Technische Service Coördinator** vorm je de cruciale schakel tussen onze klanten, het technische veldteam en diverse interne afdelingen. Je bent verantwoordelijk voor het monitoren van onze zonne-installaties en zorgt ervoor dat elke installatie optimaal presteert.

Kerntaken:

- Monitoren van prestaties van zonne-installaties en proactief ingrijpen bij afwijkingen
- Professionele communicatie met klanten en het technische veldteam
- Plannen en coördineren van inspecties en servicebeurten
- Opstellen van gedetailleerde inspectierapporten
- Maken van kostenramingen voor reparaties en onderhoud
- Samenwerken met de boekhoudafdeling voor correcte facturering
- Beheren van de service-mailbox en communicatiekanalen (o.a. Telegram)
- Dagelijkse updates bijhouden in het CRM-systeem

Wat wij zoeken

- Minimaal 2 jaar ervaring in de zonne-energiesector
- Vloeiende beheersing van Nederlands (moedertaal) en Engels in woord en geschrift
- Technisch inzicht en affiniteit met zonne-energietechnologie
- Uitstekende communicatieve vaardigheden
- Proactieve en gestructureerde werkhouding
- Vermogen om te werken in een divers, multicultureel team
- Bereidheid om te leren over nieuwe zonne technologieën en monitoringsystemen

Wat wij bieden

- Een rol met echte impact op de duurzame energietransitie
- Doorgroeimogelijkheden binnen een groeiend bedrijf

- Uitgebreide training in:
 - Monitoring van installaties
 - Onderzoek van alarmen en storingen
 - Ondersteuning van het veldteam
 - Opstellen van garantieservice cases
 - Logistiek en materiaalbeheer

Praktische informatie

- Dienstverband: 24-32 uur per week
- Werklocatie: Minimaal 2 dagen per week op ons gezellige kantoor in Amsterdam
- Vereisten: Geldig rijbewijs B en bevoegdheid om in Nederland te wonen en werken
- Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is onderdeel van de sollicitatieprocedure

Sollicitatieprocedure

Enthousiast geworden? Stuur je CV en motivatiebrief naar info@janszon.nu en we nemen contact met je op.

JansZon streeft naar diversiteit in haar personeelsbestand en nodigt iedereen die zich in dit profiel herkent van harte uit om te solliciteren.